

Согласовано
Начальник МКУ «Центр по
ЧС и ГО г. Кисловодска»
 Б.И. Великанов
от «23» 01 2022 года

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ Д/с № 20
города-курорта Кисловодска
Е. В. Каздохова
Приказ № 37/1
от 31.01.2022 года


Инструкция по действиям персонала ДОУ при угрозе или возникновении ЧС природного и техногенного характера и выполнении мероприятий гражданской обороны

Общие положения

Настоящая инструкция определяет порядок действий персонала МБДОУ Д/с № 20 города-курорта Кисловодска (далее – ДОУ) при угрозе и возникновении ЧС природного и техногенного характера и ведении гражданской обороны и является обязательной для исполнения всеми лицами, постоянно или временно работающими в учреждении.

ЧС природного и техногенного характера могут возникнуть внезапно или после различного по продолжительности периода угрозы возникновения. Для предотвращения ЧС или уменьшения возможного ущерба, исходя из режима функционирования Кисловодского городского звена, ДОУ переводится в соответствующий режим функционирования.

Весь персонал ДОУ независимо от занимаемой должности обязан четко знать и строго выполнять установленный настоящей Инструкцией порядок действий при угрозе или возникновении ЧС природного и техногенного характера, а также опасностей, возникающих при военных конфликтах и не допускать действий, которые могут вызвать угрозу жизни и здоровья детей и персонала ДОУ.

За невыполнение требований настоящей Инструкции по вопросам предупреждения ЧС, защиты персонала, детей и материальных ценностей от ЧС работники ДОУ могут привлекаться к материальной и административной ответственности вплоть до увольнения с работы.

Инструкция хранится у заведующей ДОУ. Ее содержание доводится до всего персонала в части их касающейся. Для ответственных лиц делаются выписки из календарного плана с перечнем выполняемых ими задач.

1. Действия персонала при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

1.1. Возможная обстановка при возникновении крупных аварий, катастроф и стихийных бедствий

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 20 города-курорта Кисловодска расположен по адресу: г. Кисловодске, ул. Калинина/Фоменко 10/29. На прилегающей к участку территории располагается МБОУ СОШ №9.

Вблизи от места расположения детского сада какие-либо объекты, отнесенные к категориям по гражданской обороне, отсутствуют.

См. 1.8
23.01.2022

1.2. Порядок оповещения руководящего состава и персонала об угрозе возникновения ЧС

Оповещение руководящего состава и персонала ДОУ о ЧС на занимаемой территории производится по разработанной схеме оповещения (приложение 2).

В первую очередь оповещается руководитель ДОУ, а затем, в зависимости от обстановки, остальной персонал через мобильную (сотовые телефоны) телефонные связи.

При приеме городского предупредительного сигнала «Внимание всем!» (вой сирен) все радиоточки, телевизоры и радиоприемники ДОУ переводятся в режим приема речевых сообщений, передаваемых ЕДДС г. Кисловодска.

1.3. Порядок выделения автотранспорта для проведения эвакуационных мероприятий

При проведении экстренной эвакуации детей и персонала из опасной зоны привлекается весь имеющийся автотранспорт, в том числе личный автотранспорт работников учреждения.

1.4. Требования к персоналу ДОУ по соблюдению противоэпидемических мероприятий при угрозе распространения особо опасных инфекционных заболеваний

В случае выявления на территории ДОУ или вблизи него опасности распространения особо опасных инфекционных заболеваний весь персонал обязан строго выполнять требования санитарно-эпидемиологической службы по проведению экстренной профилактики и иммунизации, изоляции и лечению выявленных больных, соблюдать режим, предотвращающий занос и распространение инфекции.

При необходимости весь персонал должен проходить по прибытию на работу санитарную обработку, дезинфекцию или смену одежды, а также выполнять другие требования, препятствующие распространению особо опасных инфекционных заболеваний.

1.5. О мерах по сохранению материальных ценностей в период угрозы и возникновения ЧС

В период проведения мероприятий по защите от ЧС или ликвидации их последствий должны приниматься меры по предотвращению или уменьшению возможного материального ущерба, по охране имущества.

Персонал ДОУ должен принимать меры по сохранению материальных ценностей при угрозе или возникновении ЧС. Ответственность за организацию охраны материальных средств в период угрозы и возникновения ЧС возлагается на ответственного по ГО и ЧС П. Н. Ващенко.

В случае эвакуации детей и персонала помещение ДОУ сдается под охрану, а на входной двери вывешивается табличка с информацией для родителей о местонахождении детей.

1.6. Предупреждение террористических актов

В целях предупреждения террористических актов необходимо:

- держать закрытыми все запасные двери;
- держать постоянно закрытой входную дверь;
- не допускать посторонних лиц в здание и на территорию ДОУ;

– не разрешать детям в период прогулки брать у незнакомых людей свертки, пакеты и т.д. и подходить к ним.

При обнаружении подозрительных предметов или угрозе взрыва немедленно вывести детей и персонал из здания в безопасное место и сообщить в органы внутренних дел.

При прибытии оперативной группы действовать, согласно их указаний.

2. Перечень действий при организации и выполнении основных мероприятий гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций

2.1. Действие персонала ДОУ по сигналу по сигналу «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!».

Руководитель или дежурный по ДОУ, услышав или получив сигнал «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!», немедленно доводит его до всего персонала.

По данному сигналу:

– немедленно включить радио, радиотрансляционные и телевизионные приемники для прослушивания экстренного сообщения и в дальнейшем действовать в соответствии с указаниями ЕДДС г. Кисловодска;

– воспитателям и младшим воспитателям быстро одеть детей, выдать им имеющиеся средства индивидуальной защиты и по обстановке в течение 15 мин. вывести из помещения;

– руководителю ДОУ и воспитателям проверить наличие детей при их одевании и укрытии, готовности к оказанию детям первой медицинской помощи;

– повару выключить электрические плиты и вместе с работниками кухни взять с собой необходимые запасы воды, продуктов питания, посуды для обеспечения детей;

– руководителю и дежурному по ДОУ контролировать выполнение персоналом обязанностей по укрытию детей и докладывать о выполнении мероприятий в МКУ «Центр по ЧС и ГО г.-к. Кисловодска» по тел.: 8(87937)7-27-96 и в управление образования администрации города-курорта Кисловодска 8 (87937) 2-00-84.

2.2. Действия персонала ДОУ по сигналу «ОТБОЙ!»

Руководитель ДОУ дает указание на вывод детей из здания только с разрешения МКУ «Центр по ЧС и ГО г.-к. Кисловодска».

2.3. Порядок выдачи персоналу средств индивидуальной защиты (СИЗ)

Выдача персоналу СИЗ производится после получения соответствующего распоряжения или по решению руководителя ДОУ.

Работники, получившие СИЗ, должны проверить их состояние, произвести подгонку и иметь их постоянно при себе или на рабочем месте.

Одевание противогазов осуществляется по команде или самостоятельно при наличии опасности заражения воздуха.

2.4. Проведение подготовительных мероприятий гражданской обороны

мероприятий ГО, организует оповещение (см. приложение 2) и сбор персонала, доводит до них задачи по выполнению мероприятий ГО подготовительного периода.

Воспитателям, младшим воспитателям и обслуживающему персоналу, сотрудникам:

- получить у заведующего хозяйством на весь состав групп имеющиеся в наличии средства индивидуальной защиты (приложение 3);
- заполнить списки передачи детей родителям (приложение 4);
- подготовить документы к сдаче в управление образования администрации города-курорта Кисловодска;
- изготовить ватно-марлевые повязки на всю группу;
- провести с персоналом занятия по укрытию детей в защитном сооружении, надевании противогазов, респираторов и ватно-марлевых повязок на детей.

Уполномоченный по ГО и ЧС  Ващенко П.Н.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРИ УГРОЗЕ И ВОЗНИКНОВЕНИИ ЧС В МИРНОЕ ВРЕМЯ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за исполнение
I. ВЫПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПРИ УГРОЗЕ ЧС			
а) При угрозе взрыва			
1.	Сообщить о полученной информации в ОМВД России по г. Кисловодску, ЕДС города, МКУ «Центр по ЧС и ГО г.-к. Кисловодска»	«Ч» + 5 мин.	Заведующий ДОУ
2.	Эвакуировать сотрудников, детей и посетителей ДОУ, в установленном месте сбора проверить наличие всех эвакуированных	«Ч» + 15 мин.	Заведующий ДОУ, Уполномоченный по ГО и ЧС
3.	Встретить прибывающие силы и обеспечить обследование территории и помещений (указать каких). Работу возобновить после получения у командира подразделения разрешающего документа	По прибытию и проведению работ	Заведующий ДОУ, Уполномоченный по ГО и ЧС
б) При угрозе возникновения пожара			
1.	Организовать наблюдение за обстановкой в помещениях ДОУ и прилегающей территории	Постоянно	Заведующий ДОУ, Уполномоченный по ГО и ЧС
2.	Привести в готовность имеющиеся средства пожаротушения	«Ч» + 20 ч.	Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством
3.	Приготовиться к экстренной эвакуации сотрудников, детей и посетителей ДОУ, имущества, мат. ценностей и необходимой документации	«Ч» + 2 ч.	Сотрудники ДОУ
в) При угрозе возникновения аварии на энергетических, инженерных и технологических системах			
1.	Оценить обстановку и ее возможные последствия в случае аварии	«Ч» + 15 мин. Постоянно	Заведующий ДОУ, Уполномоченный по ГО и ЧС
2.	Организовать наблюдение за опасным участком, вывод людей из опасной зоны		Заведующий ДОУ, Уполномоченный по ГО и ЧС
г) При угрозе химического заражения			
1.	Организовать наблюдений за обстановкой в районе объекта, оповестить и привести сотрудников ДОУ в готовность к возможным действиям в условиях ЧС	Постоянной	Заведующий ДОУ, Уполномоченный по ГО и ЧС
2.	Организовать выдачу СИЗ	«Ч» + 3 ч.	Заведующий хозяйством
3.	Подготовиться к возможной герметизации	«Ч» + 4 ч.	Заведующий ДОУ,

	создать запас воды и готовиться к экстренной эвакуации		
4.	Подготовить медикаменты и имущество для оказания первой медицинской помощи пострадавшим	«Ч» + 1 ч.	Мед. работник ДОУ

д) При угрозе радиоактивного заражения

1.	Постоянно прослушивать городские программы радиовещания и телевидения для получения информации ЕДДС города.	Постоянно	Заведующий ДОУ
2.	Через ЕДДС города организовать периодическое получение информации об уровне РЗМ в районе объекта	«Ч» + 1 ч.	Заведующий ДОУ
3.	Выдать СИЗ, изготовить ватно-марлевые повязки	«Ч» + 2 ч.	Заведующий хозяйством
4.	Подготовиться к отключению вентиляции, создать запас материалов для герметизации помещений, запас воды в герметичной таре, быть в готовности к эвакуации	«Ч» + 1 ч.	Заведующий хозяйством
5.	Организовать накопление необходимых количеств медикаментов для оказания первой помощи пострадавшим	«Ч» + 24 ч.	Мед. работник ДОУ
6.	Обеспечить постоянное взаимодействие с ЕДДС города	Постоянно	Заведующий ДОУ

е) При угрозе возникновения стихийных бедствий

1.	Сообщить о полученной информации в ОМВД России по г. Кисловодску, ЕДДС города, МКУ «Центр по ЧС и ГО г.-к. Кисловодска»	«Ч» + 5 мин.	Заведующий ДОУ
2.	Организовать наблюдение за состоянием окружающей среды	Постоянно	Заведующий ДОУ, Уполномоченный по ГО и ЧС
3.	Организовать в ДОУ посменное круглосуточное дежурство	«Ч» + 1 ч	Штаб ЧС и ГО
4.	Оценить противопожарное состояние ДОУ, провести мероприятия по противопожарной защищенности ДОУ, усилить контроль за состоянием коммунально-энергетических сетей	«Ч» + 3 ч.	Заведующий ДОУ, Заведующий хозяйством

II. ВЫПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ ЧС

а) При срабатывании взрывного устройства

1.	Немедленно приступить к организации и проведению АСНДР, сообщить о факте взрыва в ЕДДС, ОМВД России по г. Кисловодску	немедленно	Заведующий ДОУ
----	---	------------	----------------

б). При пожаре в ДОУ или на объекте, находящемся по соседству

1.	Немедленно сообщить о возникновении пожара в службу спасения 112 при ПЧ по номеру 01	немедленно	Заведующий ДОУ, воспитатели
2.	Отключить подачу электроэнергии	«Ч» + 5 мин.	Заведующий хозяйством
3.	Вывести людей из здания в безопасное место.	«Ч» + 15 мин.	Сотрудники ДОУ,
4.	Закрыть окна и двери в районе возникновения пожара для предотвращения его распространения	немедленно	Заведующий хозяйством, воспитатели
5.	Начать вынос документации и имущества из прилегающих к месту пожара помещений	немедленно	Заведующий ДОУ, воспитатели
6.	Организовать работу противопожарного звена по	«Ч» + 0,5 ч	Сотрудники ДОУ, Заведующий ДОУ,

	ликвидацией отдельных загораний с помощью огнетушителей		ГО и ЧС
7.	Привести в готовность медицинский блок для оказания помощи пострадавшим от угарного газа и ожогов	«Ч» + 0,5 ч	Заведующий ДОУ, Мед. работник ДОУ
8.	Организовать встречу пожарной команды	По прибытию	Заведующий хозяйством
9.	Проверить все помещения	После ликви- дации пожара	Заведующий ДОУ, воспитатели
в) При аварии на энергетических, инженерных и технологических системах			
1.	Оповестить сотрудников и организовать вывод людей из опасной зоны	«Ч» + 15 мин.	Заведующий ДОУ Уполномоченный по ГО и ЧС
2.	Доложить МКУ «Центр по ЧС и ГО г.-к. Кисловодска», ЕДДС при необходимости, вызвать аварийные бригады	«Ч» + 30 мин.	Заведующий ДОУ, Уполномоченный по ГО и ЧС
3.	Организовать работу медицинского блока для оказания первой мед. помощи пострадавшим	«Ч» + 1 ч.	Мед. работник ДОУ
4.	Организовать эвакуацию людей и вынос имущества из опасной зоны	по обстановке	Заведующий ДОУ, воспитатели
5.	Доложить о сложившейся в учреждении ситуации, количестве пострадавших и принятых мерах по ликвидации ЧС в ЕДДС г. Кисловодска	Ч + 1.5 час.	Заведующий ДОУ, Заведующий хозяйством
г) При химическом заражении			
1.	Услышав сигнал «Внимание всем!» и речевую информацию, включить радио (телевизор), прослушать сообщение о факте и характере аварии, немедленно оповестить персонал учреждения и действовать в соответствии с указаниями ЕДДС г. Кисловодска. Оповестить весь коллектив ДОУ о химическом заражении путем передачи речевой информации.	«Ч» + 0,3 ч	Заведующий ДОУ, звено связи и оповещения, воспитатели, Уполномоченный по ГО и ЧС
2.	Загерметизировать окна и двери. До получения указаний о выходе из района заражения: -собрать всех воспитанников в здании ДОУ;	«Ч» + 1,5 ч	Заведующий хозяйством, воспитатели
3.	Организовать пропитку ватно-марлевых повязок для детей и сотрудников 2%-м раствором соды при хлоре и 5% раствором лимонной (борной) кислоты при аммиаке. Надевать по команде заведующего	«Ч» + 0,5 ч	воспитатели
4.	Организовать взаимодействие с ЕДДС города и управлением образования администрации города-курорта Кисловодска по вопросам действий в случае заражения, а также с медицинскими учреждениями по организации медпомощи пораженным	«Ч» + 1 ч	Заведующий ДОУ, звено связи и оповещения
5.	Организовать вывод детей и сотрудников в безопасный район по указанию ЕДДС города	«Ч» + 0,5 ч	Заведующий ДОУ, работник по ГО и ЧС сотрудники ДОУ
6.	Обеспечить оказание медицинской помощи пострадавшим при выходе из зараженного района	«Ч» + 0,5 ч	Мед. работник ДОУ
7.	Обеспечить передачу детей родителям по заранее	После	Заведующий ДОУ,

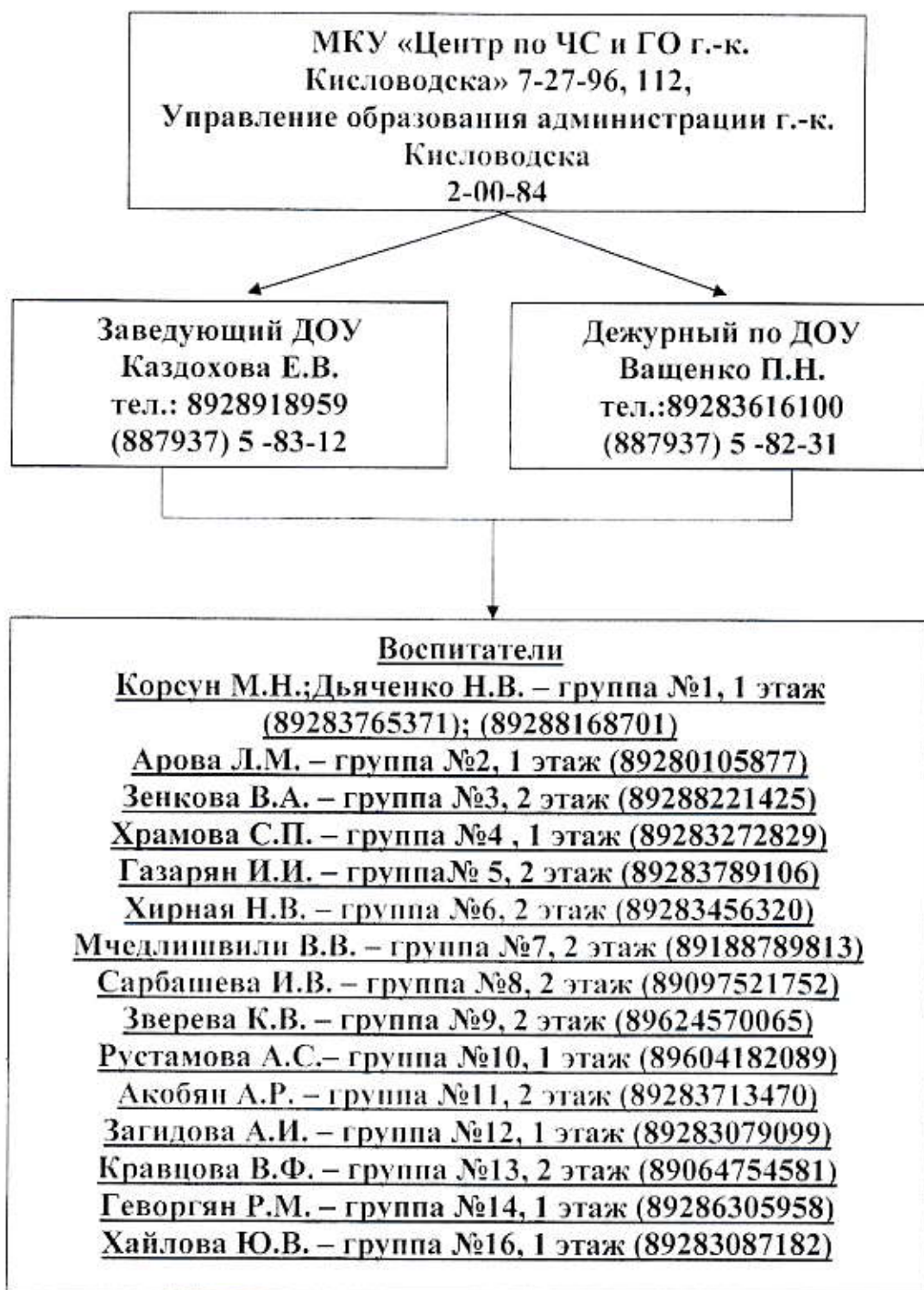
	подготовленному списку	ликвидации очага заражения	воспитатели
8	Доложить о сложившейся в учреждении ситуации, количестве пострадавших и принятых мерах по ликвидации ЧС в ЕДДС г. Kislovodsk	Ч + 1,5 ч.	Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством
д) При радиоактивном заражении территории			
1.	Осуществить сбор должностных лиц ГО и ЧС ДОУ для доведения обстановки и постановки задач	«Ч» + 0,5 ч в нерабочее время	Заведующий ДОУ
2.	Запретить выход из помещений (без крайней необходимости) сотрудников и воспитанников до получения указаний по режиму защиты	«Ч» + 0,5 ч	Уполномоченный по ГО и ЧС, заведующий ДОУ
3.	Загерметизировать окна и двери.	«Ч» + 1,5 ч	заведующий хозяйством
4.	Организовать изготовление ватно-марлевых повязок и накидок из плечочных материалов	«Ч» + 2 ч	Воспитатели
5.	Раздать йодистый препарат на группы	«Ч» + 2,5 ч	заведующий хозяйством
6.	Разместить детей в безопасном изолированном герметичном помещении	«Ч» + 1,5 ч	Работник по ГО и ЧС, воспитатели
7.	Выполнить мероприятия по режиму защиты, который будет объявлен	согласно рекомендациям	Работник по ГО и ЧС ДОУ
8.	Доложить о сложившейся в учреждении ситуации, количестве пострадавших и принятых мерах по ликвидации ЧС в ЕДДС г. Kislovodsk	Ч + 1,5 ч.	Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством
е) При стихийных бедствиях			
1.	Оповестить весь коллектив ДОУ. Запретить сотрудникам и детям покидать помещения ДОУ	«Ч» + 10 мин.	Заведующий ДОУ, звено связи и оповещения, воспитатели
2.	Провести противопожарные мероприятия, организовать контроль за состоянием всех помещений ДОУ	«Ч» + 15 мин.	заведующий хозяйством, сотрудники
3.	Организовать первую медицинскую помощь пострадавшим и отправить их в больницу	постоянно	Заведующий ДОУ, Фельдшер ДОУ
4.	Обеспечить связь с ЕДДС города	постоянно	Заведующий ДОУ, командир звена связи и оповещения
ж) При массовых пищевых отравлениях и особо опасных ситуациях			
1.	В случае проявления признаков группового отравления или других инфекционных заболеваний в ДОУ немедленно вызвать скорую медицинскую помощь	По факту	Заведующий ДОУ, Мед. работник ДОУ
2.	Оказать содействие бригаде скорой медицинской помощи в оказании неотложной помощи пострадавшим	Немедленно	Мед. работник ДОУ
3	Доложить о признаках заболевания или инфекции в Управление образования и центр гигиены и эпидемиологии в г. Kislovodsk	«Ч» + 10 мин.	Заведующий ДОУ

Уполномоченный по ГО и ЧС



Вашенко П.Н.

СХЕМА
оповещения сотрудников МБДОУ
Детский сад №20
города-курорта Кисловодска



Уполномоченный по ГО и ЧС

Вашенко П.Н.

ВЕДОМОСТЬ
на выдачу средств индивидуальной защиты

№	ФИО	Должность	Наименование средств имущества ГО					Расписка в получении
			Противогазы		Аптечка индивидуальная, шт.	Индивид противохимический пакет, шт.	Индивид перевязочный пакет, шт.	
1			ГП-7, шт.	Детский шт.				
2								
3								
4								
5								

Примечание: Ведомость заполняется в 2-3 экз. заблаговременно. Первый хранится у руководителя ДОУ, второй – у заведующей хозяйством.

Уполномоченный ГО и ЧС  Ващенко П.Н.

Список детей группы № ____ ДООУ, подлежащих передаче родителям

N п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата и время передачи ребенка	Кому передан	Расписка в получении
1				
2				
3				
4				
5				

Воспитатель группы № _____ (подпись)

СПИСОК
на эвакуацию персонала ДОУ

№ п/п	Ф.И.О. работника	Домашний адрес	Члены семьи			Отметка о прибытии	Отметка о размещении в ПВР	Примечание
			Степень родства	Ф.И.О.	Год рождения			

Примечание: списки составляются заранее в 2-х экземплярах, 1 экз. – в архив, 2-й экз. – на ПВР.

Уполномоченный ГО и ЧС  Ващенко П.Н.

**Об итогах обучения работников ДОУ в области гражданской обороны и
защиты от чрезвычайных ситуаций в 20__г. и задачах по его
совершенствованию на 20__г.**

В 20__г. обучение работников ДОУ в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций осуществлялось в соответствии с требованиями постановлений Правительства РФ от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», от 04.09.2003 № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», организационно-методических указаний МЧС России по подготовке населения РФ в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности людей на водных объектах и других нормативных правовых документов.

Мероприятия по подготовке работников ДОУ проводились в соответствии с Планом основных мероприятий по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций на 20__г. и выполнены на ____%. При этом, прошли обучение (повысили свою квалификацию):

- в учебно-методическом центре по ГО и ЧС СК (или на курсах ГО – ____чел. (% от плана);
- работников ДОУ не входящие в состав формирования – ____чел. (% от плана);

В целях практической подготовки по защите от ЧС мирного и военного времени в течение года были проведены:

- объектовые тренировки – ____.

Привлекались к участию в:

- штабных тренировках – ;
- командно-штабных учениях – ;
- тактико-специальных учениях – .

Далее необходимо довести:

- выполнение или не выполнение мероприятий по Плану основных мероприятий, причины не выполнения;
- выводы и оценки по проведенным в ДОУ учениям и тренировкам, отметить формирования и работников добившихся лучших и худших результатов в обучении;
- мероприятия проведенные в ДОУ по пропаганде ГО и защите от ЧС (в т.ч. по пожарной безопасности и антитеррористической деятельности). Отметить состояние учебно-материальной базы (УМБ), что выполнено и не выполнено по ее совершенствованию;

- основные нерешенные вопросы обучения и недостатки, причины их наличия (не посещаемость занятий и др. причины),

формы прошедшей подготовки, её организацию, обеспеченность и конечные результаты. При этом констатирующая часть должна быть краткой и конкретной.

Далее оформляется распорядительная часть:

В целях безусловного выполнения постановлений Правительства РФ от 02.11.2000 № 841, от 04.09.2003 № 547, организационно-методических указаний МЧС России по подготовке населения РФ в области ГО, защиты от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, других нормативно-правовых документов по подготовке населения, учащихся образовательных учреждений приказываю:

1. Главной задачей по подготовке работников ДООУ в области безопасности жизнедеятельности считать обучение их по вопросам пожарной безопасности, безопасности на водных объектах и при террористических проявлениях, а также совершенствование организации подготовки постоянного состава на основе требований нормативно-правовых актов.

2. Основное внимание и усилия в работе по выполнению главной задачи сосредоточить на:

- анализе вопросов организации и осуществления обучения работников ДООУ в области безопасности жизнедеятельности, определении задач и мероприятий по их совершенствованию с включением в План основных мероприятий ДООУ по ГО и ЧС на 20__год (ответственный – указать должность, Ф.И.О. уполномоченного работника по делам ГО и ЧС);
- уточнении рабочих программ обучения постоянного состава с учетом особенностей ДООУ, специфики решаемых задач, а также обучение их в области пожарной безопасности, безопасности на водных объектах и при террористических проявлениях (ответственный – указать должность, Ф.И.О. уполномоченного работника по делам ГО и ЧС);
- повышении уровня практических навыков постоянного состава при выполнении задач согласно предназначения, а также при действиях в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени, уделяя при этом особое внимание соблюдению правил и мер безопасности (ответственные – указать должность, Ф.И.О. уполномоченного работника по делам ГО и ЧС);
- отработку, в ходе учений и тренировок, приемов и способов действий в чрезвычайных ситуациях и при угрозе террористических акций, эвакуации постоянного состава, детей и материальных ценностей, а также выработку необходимых морально-психологических качеств, требуемых в экстремальных ситуациях (ответственные – указать должность, Ф.И.О. уполномоченного работника по делам ГО и ЧС);
- принятии необходимых мер по оснащению и поддержанию в рабочем состоянии имеющейся УМБ, а также её эффективному использованию и совершенствованию.

3. Подготовку руководящего состава, должностных лиц ГО и ЧС, проводить в соответствии с планом подготовки.

4. Обучение работников ДООУ осуществлять в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г по учебным группам в

занятий с работниками ДОУ установить – _____.

5. Учения и тренировки проводить в соответствии с утвержденной тематикой.

6. Уполномоченному работнику по делам ГО и ЧС (указать должность, Ф.И.О.) в срок до «___» _____ 20__ года разработать и представить мне на утверждение:

- план основных мероприятий ДОУ в области ГО, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности на водных объектах работников ДОУ на 20__ год;
- план перспективного развития учебно-материальной базы;
- план подготовки в области ГО и защиты от ЧС.

7. Перечисляются поощрения, взыскания и указания.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю на себя.

9. Приказ довести до работников ДОУ на совещании, а до ответственных лиц, указанных в приказе, – под роспись.

Уполномоченный ГО и ЧС  Ващенко П.Н.